



## CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE 1 TÉCNICO PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN EN MATERIA DE PATRIMONIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD DE CASTILLA Y LEÓN.

### 1º.- Objeto de la Convocatoria

Selección de 1 técnico para realización de documentación técnica para la implementación de instrumentos de planificación en materia de patrimonio natural y biodiversidad de Castilla y León.

### 2º.- Condiciones o características del Contrato

Las condiciones del contrato son las siguientes:

- Las principales funciones por desarrollar en el desempeño de la plaza convocada se describen en el **Anexo II**.
- **Tipo de Contrato:** contrato por circunstancias de la producción a tiempo completo. Periodo de prueba: cuatro meses.
- **Incorporación prevista:** Inmediata.
- **Duración estimada:** desde septiembre de 2024 hasta octubre de 2025.
- **Número de plazas y centro de trabajo:** Se ofertan 1 plaza con centro de trabajo en la provincia de Valladolid (edificio PRAE).

### 3º.- Requisitos de participación

- **Titulación:** estar en posesión del título de Ingeniero de Montes, Grado en Ingeniería del Medio Natural válido para el territorio español con experiencia en planificación y gestión forestal preferentemente en Castilla y León.
- **Carnet de conducir:** categoría B

### 4º.- Documentación requerida

Quienes deseen participar en este proceso de empleo deberán remitir la siguiente documentación:

- Anexo I**, de solicitud de participación.
- Curriculum Vitae (CV)** detallado. No se valorará aquella información que no se encuentre informada en el Curriculum Vitae.
- Documentación identificativa:** Copia del DNI/NIF o NIE y DECLARACIÓN JURADA DE LA VERACIDAD DE LOS DATOS DEL CURRÍCULIM.

Asimismo, la Fundación del Patrimonio Natural de Castilla y León se reserva el Derecho de requerir a los participantes en el proceso de selección las titulaciones, certificados de asistencia a cursos, acreditación de la experiencia laboral y cualquier otro documento o certificado que estime oportuno que acredite los méritos alegados por el interesado en su



CV y/o solicitud de participación.

### **5ª.- Presentación de solicitudes**

Los interesados deberán hacer llegar la documentación requerida a la siguiente dirección de correo electrónico [mesa.contratacion@patrimonionatural.org](mailto:mesa.contratacion@patrimonionatural.org) haciendo constar la siguiente referencia Tec\_planificación\_2023. El plazo para la remisión de correos finaliza el día **20 de agosto de 2024 a las 14 horas**, siendo este improrrogable. Será requisito indispensable hacer llegar la documentación a través de este medio y únicamente a través de este medio (Los CV recibidos fuera de plazo y/o por otros medios serán destruidos y no tenidos en cuenta para este proceso de selección).

Una vez terminado el plazo de presentación de solicitudes, la comisión de selección procederá a valorar las solicitudes y documentación aportada por los candidatos al objeto de verificar que reúnen los requisitos exigidos.

### **7º Valoración de méritos (60 puntos)**

Los aspirantes que reúnan los requisitos exigidos serán sometidos a un proceso de valoración curricular y verificación de la documentación justificativa aportada, de acuerdo con criterios especificados en esta convocatoria y mediante la aplicación de baremo que se acompaña como **Anexo III**.

La suma de los tres apartados valorados permitirá obtener la puntuación total de los méritos del candidato. La puntuación máxima a obtener por valoración de méritos por cada candidato **será de setenta (60) puntos**.

A la siguiente fase del proceso se preseleccionará un máximo de **5 candidatos**.

### **8º) Entrevista personal (40 puntos)**

Una vez presentada y validada dicha documentación, y siendo esta de conformidad, los aspirantes seleccionados serán convocados, mediante correo electrónico, a la realización de una entrevista personal presencial o por vía telemática a través de la plataforma meet, skype, zoom o similar. La valoración de la entrevista será de un **máximo de cuarenta (40) puntos**, en función de los siguientes criterios:

- Profundización en la experiencia laboral acreditada y su aplicación a las funciones a realizar (20 puntos)
- Capacidad de análisis, gestión, coordinación y reporting. (5 puntos)
- Iniciativa y capacidad de trabajo en equipo (10 puntos)
- Motivación (5 puntos)

### **9º) Selección y contratación del candidato**

Una vez finalizada la fase de valoración de méritos, se elaborará la relación de aspirantes con las puntuaciones obtenidas (ordenados de mayor a menor puntuación) con desglose de la puntuación obtenida en la fase de méritos y en la entrevista personal (total máximo posible de un aspirante 100 puntos).



Para poder ser seleccionado los candidatos deberán alcanzar una puntuación mínima de 50 puntos, siendo necesario a su vez alcanzar un mínimo de 25 puntos en la valoración de méritos y de 25 puntos en la entrevista personal.



## ANEXO I – Solicitud de Participación

D/D<sup>a</sup> ..... con DNI/NIF.....domicilio  
en..... con número de teléfono móvil de  
contacto .....y dirección de correo electrónico de contacto  
.....

EXPONE:

Que habiéndose convocado 1 plaza de técnico en instrumentos de Planificación, con centro de trabajo en Valladolid de la Fundación del Patrimonio Natural de Castilla y León:

- 1) Que son ciertos los datos que figuran en este documento y en las fotocopias y documentos que acompaño, disponiendo de los documentos originales que así lo acreditan y que me comprometo a presentar para su acreditación cuando sea requerido para ello. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato que figura o la no presentación de los documentos originales correspondientes en el plazo y forma en que me sean requeridos, determinara mi exclusión del procedimiento.
- 2) Que en el procedimiento de la citada convocatoria todas las notificaciones que se me remitan por parte de la Fundación del Patrimonio Natural de Castilla y León en relación con el proceso en curso se realizarán exclusivamente a través de la cuenta de correo electrónico referida en los datos personales suministrados y consignados arriba.



## ANEXO II – Funciones a realizar

Las funciones a realizar serán, entre otras, las siguientes:

- Elaboración de documentos técnicos para la planificación estratégica (Plan Director de la REN, Plan Director de la Red Natura 2000, etc).
- Elaboración de documentación técnica y cartografía temática para los instrumentos de ordenación, uso y gestión de espacios naturales de la REN.
- Elaboración de metodologías para la integración, seguimiento y evaluación instrumentos de ordenación, uso y gestión de espacios protegidos en Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica implantación de la infraestructura verde de Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica y análisis cartográfico sobre biodiversidad, conectividad ecológica, servicios ecosistémicos, restauración ecológica y cambio climático en Castilla y León.
- Elaboración de criterios y cartografía de afecciones territoriales sectoriales, ordenación del territorio y urbanismo para la implantación de la infraestructura verde en Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica para la regulación de usos con incidencia en el medio natural de Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica, diseño metodológico y tratamiento cartográfico para el Inventario del Patrimonio Natural de Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica para la conservación de la geodiversidad y patrimonio geológico de Castilla y León.
- Elaboración de documentación técnica para la elaboración del Catálogo de Paisajes Sobresalientes de Castilla y León y criterios para la conservación del paisaje en Castilla y León.

### ANEXO III – VALORACIÓN DE MERITOS

- a) **Formación:** Se valorará formación específica documentada en el ámbito de la encomienda, especialmente en dos ámbitos:
- Planificación y gestión de espacios naturales protegidos y ordenación del territorio.
  - Sistemas y programas informáticos de análisis territorial (Sistemas de Información Geográfica, Bases de datos, Hojas de cálculo, Modelizaciones y estadística, etc).
  - Uso de programas para el análisis de conectividad ecológica y servicios ecosistémicos.

**Máximo 20 puntos.**

- b) **Experiencia laboral en funciones similares o relacionadas con el ámbito de la encomienda:** se valorará la experiencia en otras entidades en funciones similares a las exigidas (incluyendo prácticas en empresa u organismos públicos y privados).
- Experiencia en elaboración de instrumentos de planificación de espacios naturales (PORN, PRUG, PORF, Planes de gestión, programas de uso público y similares).
  - Experiencia en elaboración de instrumentos de planificación estratégica en materia de patrimonio natural y ordenación territorial. En especial, instrumentos de planificación forestal y su aplicación en la gestión de montes tanto públicos como privados en el territorio de Castilla y León. Se valorará también la experiencia en redacción y ejecución de propuestas de actuaciones de gestión forestal.
  - Experiencia en el desarrollo e implantación de la infraestructura verde.
  - Experiencia en evaluación ambiental de proyectos y planes (EIA, Planes y programas, evaluación Natura 2000, IMENA).
  - Experiencia en elaboración de legislación ambiental y tramitación administrativa en materia ambiental.
  - Experiencia en elaboración de cartografías temáticas en materia de patrimonio natural.

**Máximo de 30 puntos.**

- c) **Otros.** Se valorará experiencia laboral o conocimientos documentados vinculados a la conservación del patrimonio natural y la biodiversidad, y en particular:
- Biodiversidad, geodiversidad, paisajes y espacios naturales de Castilla y León.



- Redacción de informes y gestión de proyectos en materia de biodiversidad.
- Elaboración de memorias y gestión de proyectos europeos en materia ambiental.
- Desarrollo de procesos de comunicación y participación ambiental.

**Máximo de 10 puntos.**